

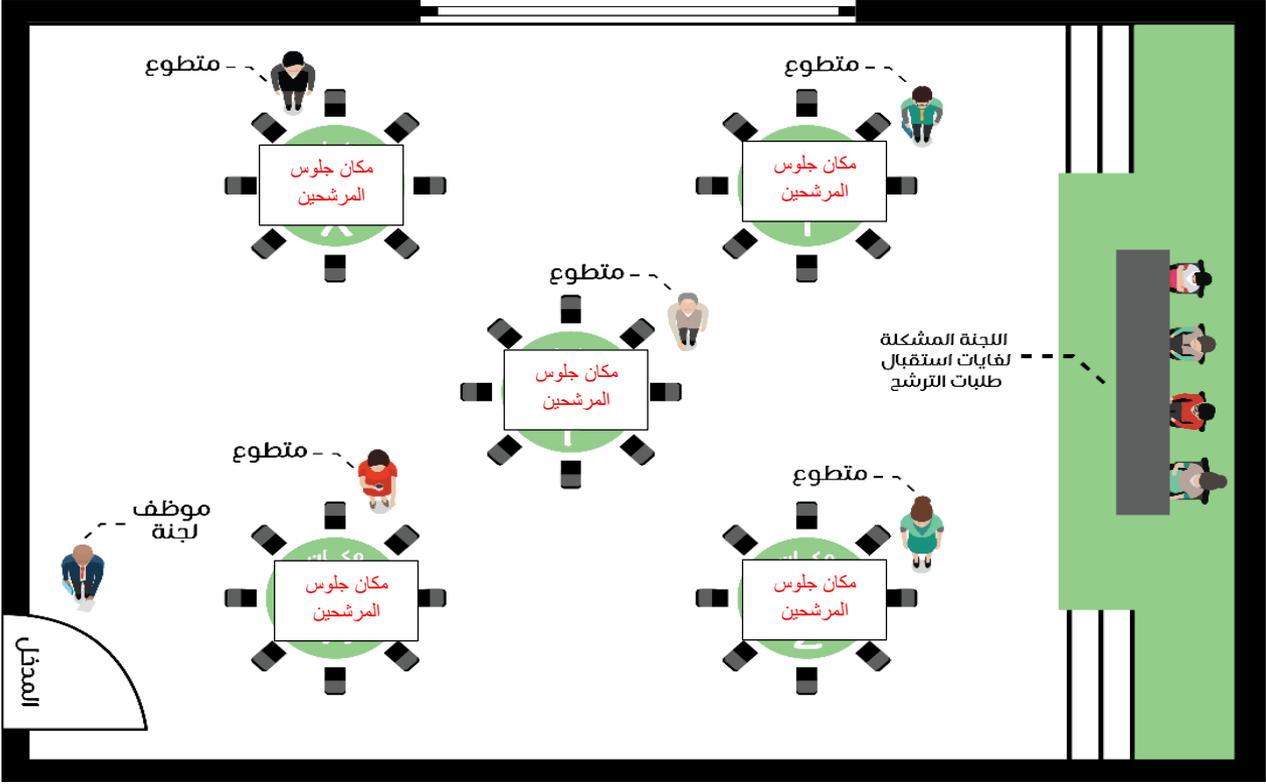


ملخص مهام عمل المتطوعين خلال فترة الترشح (استقبال طلبات ترشح الدائرة المحلية)

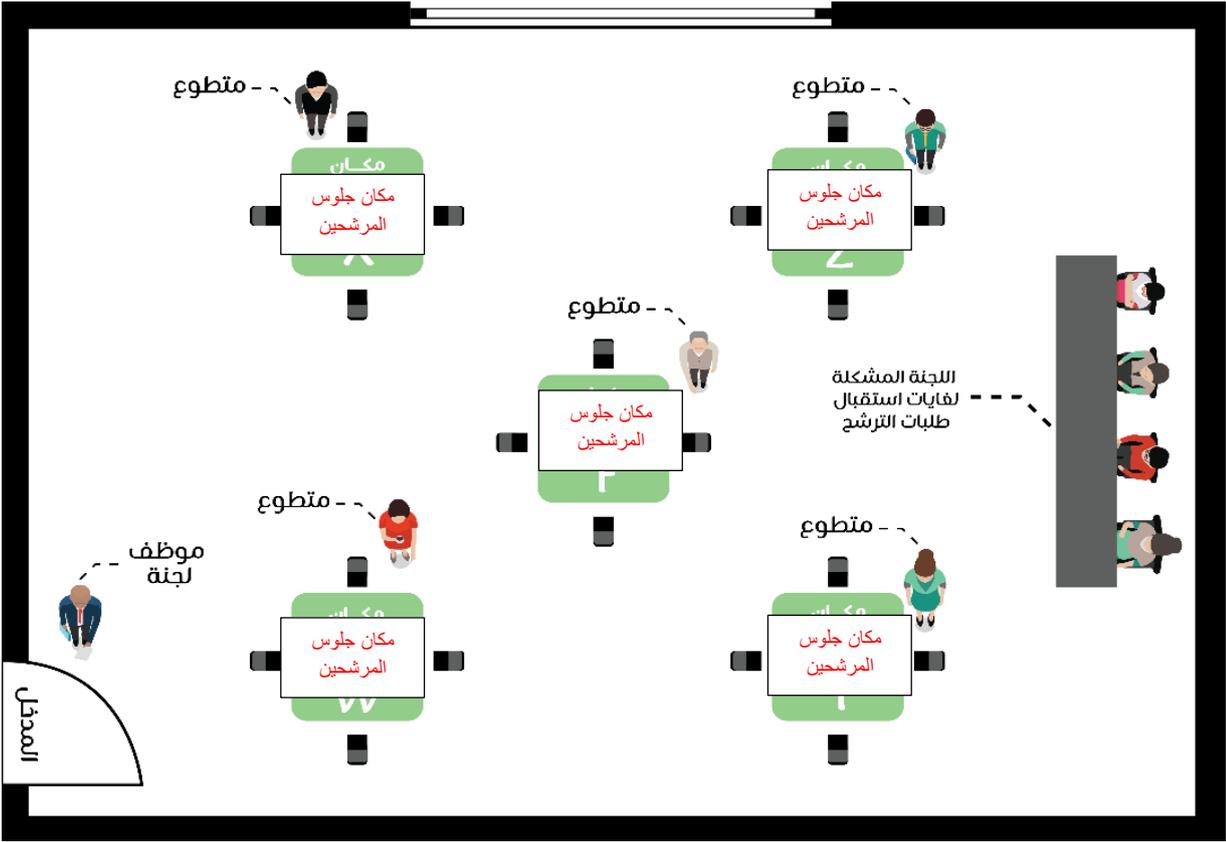
انتخابات نيابية ٢٠٢٤

١. يقوم المتطوع بالتواجد الساعة الثامنة صباحا في مقر الدائرة (الموقع المخصص لاستقبال طلبات الترشح)، وتنتهي فترة عمل المتطوع بانتهاء فترة استقبال طلبات الترشح وهي ٣:٣٠ عصرا، مع التزامه طيلة فترة تواجده بالباجة التعريفية الخاصة به.
٢. فترة الترشح هي (٣) ايام (30.31/7.1/8).
٣. يقوم المتطوع بمساندة موظفي الدائرة الانتخابية في تجهيز الاماكن الخاصة باستقبال طلبات الترشح، وذلك من خلال زيارة مقر الدائرة قبل بيوم من موعد بدء فترة الترشح وهو ٢٩/٧/٢٠٢٤.
٤. يقوم المتطوع بإرشاد ومساعدة المرشحين (القوائم) في التأكد من تعبئة خانات طلبات الترشح، بالإضافة الى مساندهم في ترتيب المرفقات الخاصة بالطلبات وفق الترتيب الصحيح، وذلك بالجلوس معهم على الطاولات المخصصة لذلك (يمنع منعاً باتاً قيام المتطوع القيام بتعبئة الطلبات للمرشحين).
٥. يقوم المتطوع بإرشاد المرشحين (القوائم) الى اللجنة الخاصة باستقبال طلبات الترشح سواء اكانت في نفس القاعة او بقاعة اخرى.
٦. يقوم المتطوع بتزويد المرشحين (القوائم) بطلبات الترشح ان طلب منه ذلك، بالتنسيق مع لجنة الانتخاب.
٧. يكون الموظف المكلف من قبل الدائرة الانتخابية (منسق العمل التطوعي) هو الشخص المسؤول عن المتطوع طيلة فترة عمله في المركز.

٨. القيام باي مهام اخرى يكلفه بها رئيس لجنة استقبال طلبات الترشح في الدائرة الانتخابية.
١٠. توقيع كشف بدء وانتهاء الدوام.



(الشكل ١): رسم تمثيلي للقاعة الخاصة باستقبال المرشحين ، وهي مكان عمل المتطوعين.



(الشكل ٢): رسم تمثيلي للقاعة الخاصة باستقبال المرشحين ، وهي مكان عمل المتطوعين.

☒ يمكن للناخب التعرف على دائرته/مركزه من خلال ارسال رسالة مجانية تحتوي

رقمه الوطني الى الرقم (٩٤٤٥٥)، او من خلال الدخول الى الموقع

الالكتروني والبحث باستخدام الرقم الوطني، او من خلال الاتصال مجانا على

مركز الاتصال (١١٧١٠٠).



تذكر دائما بانك وفي حال تعرضت لأي سؤال يخص مرحلة الترشح قم بتوجيه راغبي الترشح



لموظف الدائرة الانتخابية للإجابة عن هذا السؤال.