**الهيئــة المستقلــة للانتخـــــاب**

**منطقة تلاع العلي/ شارع إسماعيل حجازي**
**ص.ب (375) / (11953) عمان الاردن**
**تليفون (9626 5531111)**

**لجنة الشراء الرئيسية**

**اسم دعوة العطاء:**

**عطاء طباعة مطويات وبروشورات.**

**رقم العطاء: (43/ 2026)**

**وتتضمن:**

اولاً: مقدمة

ثانياً: الشروط المرجعية والخاصة

- المواصفات الفنية ملحق رقم (1).

**اولاً: مقدمة**

تسعى الهيئة المستقلة للانتخاب **طرح عطاء طباعة مطويات وبروشورات بالمواصفات** والشروط الخاصة والعامة المرفقة.

ونظرا لخبرتكم في هذا المجال وكون اللجنة تستخدم أسلوب طرح العطاءات بالصحف اليومية من الشركات المتخصصة في هذا المجال للتنافس على تنفيذ الأعمال، فان الهيئة تدعوكم وفي حال رغبتكم بتنفيذ الأعمال المطلوبة والمحددة بالشروط المرجعية المرفقة، التكرم بتقديم عرضكم الفني والمالي وعلى النحو التالي:

أ-وذلك خلال (8 يوم تقويمي) من تاريخه.

ب-تقديم عرضكم الفني والمالي وذلك في موعد أقصاه الساعة 12.00 من قبل ظهر يوم الخميس الموافق 2026/11/26.

**ثانياً: الشـــــروط الخاصـــــة**

إضافة إلى الالتزام بالشروط العامة الواردة في نظام المشتريات الحكومية رقم (8) 2022 النافذ وتعديلاته والتعليمات الصادرة بموجبه.

يشترط لتقديم دعوة العطاء أن تكون الشركة مسجلة في وزارة الصناعة والتجارة، ولديها رخصة مهن سارية المفعول، تخولها ممارسة العمل في المجال المطلوب.

**ثالثاً: الوثائـــق المطلوبـــــــــة**

- ان يتضمن العرض المقدم الوثائق التالية:

1. العرض الفني
2. العرض المالي.
3. وصف مختصر موضح ضمنها معلومات عن الشركة/ المكتب/المصنع ومنها سنة الانشاء وعدد العاملين فيها، مجالات عمل، مجموعة الخدمات التي تقدمها، والخبرات السابقة في تنفيذ اعمال مشابهة (**عطاء طباعة مطويات وبروشورات**) وعلى أن لا تقل سنوات الخبرة لدى الشركة عن (3) سنوات في نفس المجالات المطلوبة.

أ- قائمة بالجهات التي تم العمل معها سابقا على أعمال مشابهة.

ب- تقديم وصف واضح ودقيق للخدمات المطلوب تقديمها وتنفيذها وفقاً للمواصفات المبينة في دعوة العطاء.

- للهيئة الحق باستبعاد أي عرض غير متضمن جميع الوثائق المحددة بالبنود أعلاه.

**رابعاً: تقديم وتسليم العرض:**

1_ تقدم العروض الفنية والمالية في مغلفين منفصلين:

أ- الاول يحتوي على العرض الفني ويكتب عليه العرض الفني الخاص بتنفيذ عطاء **طباعة مطويات وبروشورات** للهيئة المستقلة للانتخاب عطاء رقم (2026/43).

ب- اما المغلف الثاني فيحتوي على العرض المالي ويكتب عليه العرض المالي الخاص بتنفيذ العطاء (**عطاء طباعة مطويات وبروشورات**) للهيئة المستقلة للانتخاب عطاء رقم (2026/43) حيث يحتوي مغلف العرض المالي على مغلفين منفصلين الاول يحتوي على العرض المالي والثاني يحتوي على كفالة دخول العطاء بقيمة لا تقل عن 2500 دينار.

2- يحق للهيئة الغاء العطاء دون إبداء الاسباب ودون أن يترتب عن هذا الالغاء اية مطالبات مالية أو قانونية لأي من المشاركين بالعطاء.

- يسلم المغلف باليد ويوضع في صندوق العطاءات الموجود لدى قسم المشتريات والتزويد في الهيئة المستقلة للانتخاب، وذلك في موعد أقصاه الساعة (12.00) من يوم الخميس الموافق 2026/11/26، وذلك على العنوان التالي:

*الهيئة المستقلة للانتخاب*

*منطقة تلاع العلي/ شارع إسماعيل حجازي.*

*ص.ب (375) / (11953) عمان/ الاردن*

*تليفون: (962 6 5531111) -الرقم الفرعي (5504935) رئيس قسم المشتريات والتزويد او على الرقم الفرعي (5504934)* www.iec.jo

- سيتم فتح العروض الساعة (12:30) من ظهر يوم الخميس الموافق 2026/11/26.
- أخر موعد لشراء دعوة العطاء الساعة (3:00) من يوم الاربعاء الموافق 2026/11/25.

**خامساً: تقييم العروض:**

- سيتم تقييم العروض المقدمة لتنفيذ الاعمال استنادا لمعادلة فنية وحسب الأوزان الترجيحية المبينة في البند خامسا (ادناه) (فني ومالي)، وذلك لكون طبيعة الأعمال المطلوبة تعتمد بشكل أساسي على مدى الكفاءة والفاعلية في مجال اللوازم المطلوبة.
- الأوزان الترجيحية المعتمدة للمعايير الأساسية للتقييم هي:
  - تقييم العروض الفنية (فني) (20%)
  - تقييم العروض المالية (مالي) (80%).
- ستقوم لجنة الشراء الرئيسية بفتح العروض للمتقدمين بعد انتهاء المدة المحددة لتسليم العروض والتوقيع عليها
- **قدرة الشركة على تقديم اللوازم المطلوبة**
- حجم وامكانيات الشركة مع تقديم معززات وما بثبت ما هو مطلوب.

1- سنة التأسيس بحد أقصى 10 سنوات (5 علامات) نسبة وتناسب.

2- عدد العاملين (5 علامات) نسبة وتناسب.

3- عدد ونوع الماكينات (5 علامات) نسبة وتناسب.

**4- الراي الفني المتخصص (5 علامات)**

- ستقيم العروض المالية باستخدام المعادلة التالي:

***{ تقييم العرض المالي=80*(قيمة اقل الأسعار المؤهلة /سعر العرض المطلوب تقييمه}***

- سيتم ترتيب العروض المتقدمة استنادا لنتائج التقييم الكلية الناتجة عن جمع نتائج التقييم الفني مع المالي لكل عرض.

**سادساً: الالغاء او الاستبعاد:**

- للهيئة الحق في إلغاء أو تأجيل أو إعادة طرح الاعمال كاملة أو أي جزء منها دون إبداء الأسباب أو توضيح أو تفسير للقرار ويتنازل المتقدم لدعوة العطاء عن الحق بالمطالبة بتعويض عن أية خسارة أو ضرر مادي أو معنوي يلحق بهم جراء ذلك.
- للهيئة الحق باستبعاد اي عرض دون ان يحق للمناقصين بالرجوع اليها بأية خسائر مادية او معنوية او اي ضرر ناشئ عن تقديم او استثناء العرض وذلك للحالات التالية:
  - عدم تضمين العرض كافة الوثائق المطلوبة ضمن البنود المطلوبة في دعوة العطاء.
  - عدم التزام المناقص بطريقة تقديم وتسليم العرض المحددة بالبنود أعلاه.

**سابعاً: الاسعار:**

- تقدم الأسعار بالدينار الاردني شاملة للضريبة العامة على المبيعات
- تكون الاسعار سارية المفعول حتى تاريخ 2027/02/28، بنفس الاسعار والمواصفات والشروط الواردة والمعتمدة بالعرض المقدم.

**ثامناً: طريقة الدفع:**

**بعد التسليم النهائي.**

- يرفق بالعروض تأمين للدخول في العطاء على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق باسم عطوفة أمين عام الهيئة المستقلة للانتخاب صادرة / صادر عن بنك محلي بقيمة لا تقل عن 2500 دينار من القيمة الاجمالية للعرض المقدم وسوف لن ينظر في أي عرض غير معزز بالتأمين المطلوب.
- يلتزم المتعهد بتقديم كفالة حسن تنفيذ بنسبة (10%) من قيمة الاعمال الاجمالية المحالة عليه وتكون سارية المفعول حتى تاريخ الانتهاء من التسليم النهائي.
- ألا تكون الشركة قد سبق وأن تم مصادرة كفالات حسن التنفيذ الخاصة بالعقود السابقة التي كلفت بتنفيذها من أي جهة حكومية أو وقفها عن العمل وألا تكون الشركة من الشركات المدرجة ضمن القائمة السوداء للتعامل مع الجهات الحكومية وأن يقوم المتقدم بالإفصاح عن أي مشاكل سابقة من هذا القبيل وتحت طائلة المسؤولية.
- على المناقص زيارة مبنى الهيئة والاطلاع على بنود العطاء والاستفسار عن اي مبهم ان وجد ليتمكن من تقديم العرض، او زيارة صفحة الهيئة على الشبكة العنكبوتية **www.IEC.JO**
- يلتزم المناقص أن يقدم ضمن عرضه شهادات الخبرة المطلوبة مصدقة حسب الأصول من الجهات التي عمل لديها وبراءة ذمة من الضمان الاجتماعي ومن ضريبة الدخل وشهادة تسجيل في الضريبة العامة على المبيعات (حال طلب منه ذلك).
- يجب على المناقص تقديم شهادات حسن تنفيذ من الدوائر التي عمل لديها تبين كيفية الاداء مرفقة مع شهادات الخبرة والعقود التي يحصل عليها (حال طلب منه ذلك).
- على الشركة أن تبين وبشكل واضح عنوانها الدائم (الموقع / صندوق البريد والهاتف والفاكس والبريد الالكتروني) وتسمية الشخص المفوض بالإدارة.
- على الشركة أن ترفق في العرض جميع الوثائق والشهادات الثبوتية الأصولية المذكورة في البنود أعلاه ويعتبر ذلك جزءاً لا يتجزأ من العرض (حال طلب منه ذلك).
- تطبق على المناقص المحال عليه الاعمال عقوبات في حال تقصيره بتنفيذ الإعمال وتكون العقوبات حسب حسب نظام المشتريات الحكومية رقم 2022/8 والتعليمات الصادر بموجبه.

**تاسعاً: مدة التسليم:**

سيتم تحديدها لاحقاً وعلى ان يتم إعطاء المتعهد مدة كافية للتوريد عام (2027) وضمن إطار زمني يحدد من قبل الهيئة.
لا يتجاوز تاريخ 2026/12/15 لبعض الطبعات وضمن سلسلة زمنية لباقي الطبعات يتم تزويد المناقص بها بعد الإحالة.

# ملحق رقم (1)

# المواصفات الفنية الخاصة بعطاء المطويات والبروشورات والبوسترات

## اولا: المواصفات الفنية للمطويات والبروشورات (4A)

**1. المواصفات العامة**

- **المقاس:**A 4، بأبعاد (21 × 29.7 سم) قبل الطي.
- **الطي:** وفق نموذج المطوية أو البروشور المعتمد من الهيئة.
- **التغليف والترزيم:** حسب الكميات وآلية التوزيع التي تحددها الهيئة.
- **البروفات:** يلتزم المناقص بتقديم بروفة نهائية لكل تصميم للموافقة عليها قبل البدء بالطباعة.

**2. الكميات التقديرية ومواعيد التوريد**

| البند | الكمية التقديرية | عدد الإصدارات (الطبعات) | مدة التوريد |
|---|---|---|---|
| 1 | 139,000 مطوية | من 2 إلى 4 إصدارات | خلال 3 أيام من اعتماد البروفات النهائية |
| 2 | 950,000 مطوية | من 12 إلى 17 إصداراً | وفق الجدول الزمني المعتمد |
| 3 | 85,000 مطوية | وفق متطلبات الهيئة | وفق الجدول الزمني المعتمد |

**3. شروط التنفيذ والتوريد**

1. تعد الكميات الواردة أعلاه تقديرية، وتحدد الهيئة الكميات النهائية لكل إصدار وفق احتياجاتها الفعلية.
2. يجوز توزيع الكميات على دفعات وإصدارات متعددة وفق مراحل العملية الانتخابية.
3. تحدد الهيئة مواعيد تسليم كل دفعة بموجب جدول زمني يتم اعتماده بعد الإحالة.
4. لا يجوز البدء بطباعة أي إصدار قبل الحصول على الموافقة النهائية من الهيئة.
5. يتحمل المناقص مسؤولية معالجة أي أخطاء طباعية أو فنية ناتجة عن التنفيذ، وإعادة طباعة الكميات غير المطابقة للمواصفات المعتمدة دون تحميل الهيئة أي تكاليف إضافية.

## ثانيا: المواصفات الفنية للبوسترات

**1. المواصفات العامة**

- **المقاس:** (60 سم عرض × 90 سم طول) تقريباً.
- **التغليف والترزيم:** حسب متطلبات الهيئة، وبما يحافظ على سلامة المطبوعات أثناء النقل والتخزين.

- **البروفات:** تقديم بروفة نهائية لكل تصميم للحصول على الموافقة قبل البدء بالطباعة.

**2. الكميات التقديرية ومواعيد التوريد**

| البند | الكمية التقديرية | عدد الإصدارات (الطبعات) | مدة التوريد |
|---|---|---|---|
| 1 | من 500 إلى 600 بوستر | من 2 إلى 4 إصدارات | خلال 3 أيام من اعتماد البروفات النهائية |
| 2 | من 11,000 إلى 14,000 بوستر | 4 إصدارات | خلال 5 أيام من اعتماد البروفات النهائية |

**3. شروط التنفيذ**

1. تحدد الكميات النهائية لكل إصدار وفق احتياجات الهيئة ومراحل العملية الانتخابية.
2. تحدد مواعيد التوريد وفق الرزنامة الانتخابية والجدول الزمني المعتمد بعد الإحالة.
3. يلتزم المناقص بتسليم الكميات المطلوبة ضمن المدد المحددة لكل بند، ابتداءً من تاريخ اعتماد البروفات النهائية.
4. تخضع المطبوعات للفحص والاستلام من الجهة المختصة في الهيئة، للتحقق من مطابقتها للمواصفات الفنية والتصاميم المعتمدة.

**ملاحظة:** تمثل الكميات أعلاه الاحتياجات التقديرية للعطاء، ولا تعد التزاماً بشراء الحد الأعلى من الكميات.

- تحدد التواريخ والكميات النهائية وفقاً للرزنامة الانتخابية، والتسليم بعد استلام البروفات النهائية 5 أيام.
- للهيئة الحق في رفض أي كمية لا تتوافق مع المواصفات الفنية أو البروفة النهائية المعتمدة، سواء تم اكتشاف العيوب عند الاستلام أو أثناء الاستخدام، ويلتزم المتعهد باستبدالها فورًا وعلى نفقته الخاصة، دون أن يترتب على ذلك أي تمديد في مدة العقد أو أي مطالبات مالية إضافية.
- تحتفظ الهيئة بحق زيادة أو تخفيض عدد نسخ كل تصميم من البوسترات وفقًا للحاجة الفعلية والرزنامة الانتخابية، ويتم احتساب الكميات المنفذة وفق السعر الإفرادي المتفق عليه.
- يتم التسعير على أساس السعر الافرادي لجميع البنود اعلاه